

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Caterina Agnelli
Indirizzo Via del Centauro 11 – 44020 Comacchio (FE)
Telefono 3394808060
Fax
E-mail caterina.agnelli@pec.it
Nazionalità italiana
Data di nascita 07/11/1963

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 30/04/2002
- Nome e indirizzo del datore di lavoro INPS via Ciro il Grande, 21 – Roma , attività svolta presso l'agenzia di Codigoro in via Lamprati 12
- Tipo di azienda o settore Ente previdenziale
- Tipo di impiego Funzionario amministrativo
- Principali mansioni e responsabilità Ricostituzione Posizioni Pensionistiche; Autorizzazioni per assegni al nucleo familiare; Gestione delle posizioni contributive dei lavoratori autonomi, relazione con altri enti pubblici, attività di consulenza sulle materie trattate a commercialisti, consulenti, patronati e utenti.
01/1997- 04/2002
Comune di Comacchio
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore Ente locale
- Tipo di impiego Funzionario amministrativo
- Principali mansioni e responsabilità Gestione giuridico-amministrativa del personale: programmazione del fabbisogno di personale, dotazione organica, procedure di selezione, assunzioni, gestione delle relazioni sindacali. Gestione economica del personale: buste paga e adempimenti fiscali correlati, gestione posizioni pensionistiche. Redazione di atti amministrativi e regolamentari, consulenza sui principali problemi amministrativi ed organizzativi per l'organo politico e per il Segretario Generale.
- Date (da – a) 11/1995 – 12/1996
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Comacchio
- Tipo di azienda o settore Ente locale
- Tipo di impiego Consulente legale
- Principali mansioni e responsabilità Consulenza in materia urbanistica e contenzioso relativo a concessioni/ permessi di costruire e pratiche di condono edilizio.
03/1992- 10/1995
Studio Legale Associato Anselmi- Darbo di Codigoro
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore Studio legale

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Praticante avvocato
Pratica legale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Gennaio – marzo 2001 12 giorni
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Galgano & Associati s.r.l.
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Master per dirigenti su: ruolo manageriale, il processo di pianificazione e budget, gestione per processi e gestione efficace, project management e controllo di gestione, il budget come strumento di direzione
 - Qualifica conseguita Attestato di frequenza
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a) 30/10/1996
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corte d'Appello di Bologna
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diritto civile, diritto amministrativo, diritto del lavoro, diritto penale, procedura civile e procedura penale
 - Qualifica conseguita Abilitazione all'esercizio della professione di avvocato
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a) 19/03/1992
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Bologna
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diritto sostanziale e processuale
 - Qualifica conseguita Diploma di laurea in giurisprudenza
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 100
- Corsi di formazione ed aggiornamento
- Ricorsi e Autotutela c/o Inps sede regionale - Bologna 15/11/2017;
 - Etica, Disciplina e Anticorruzione c/o Inps maggio 2016;
 - Trattamento dati e privacy Inps PROMO PA aprile 2016;
 - Etica e disciplina del pubblico dipendente, trasparenza nella pubblicazione- modulo e-learning;
 - Percorso di formazione in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro – modulo e-learning di 4 ore completato con formazione specifica c/o Inps di Ferrara anno 2014;